



УТВЕРЖДАЮ  
(Сатина М.Н.)  
(начальник УЖФКСТИМП)

" 18 " января 2018 г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)  
автономным учреждением муниципального образования городского округа Долгопрудный  
«Физкультурно-спортивный комплекс «Салют»  
(наименование учреждения)  
НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ  
Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

1. (наименование муниципальной услуги в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем

(\*) Разделы 1-4 заполняются по каждой оказываемой муниципальной услугой учреждением городского округа Долгопрудный Московской области муниципальной услугой.

2. Потребители муниципальной услуги:

Наименование категории потребителей	Источник финансирования (средства бюджета городского округа Долгопрудный, средства потребителей муниципальной услуги (*))	Количество потребителей (чел./ед.)				Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел.) (**)	2018 г.	2019 г.	2020 г.
		Предыдущий финансовый год 2017	Текущий финансовый год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020				
		2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.				

(\*) Заполняется, если действующим законодательством предусмотрено оказание муниципальной услуги на платной основе.  
(\*\*) Если возможно определить.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества муниципальной услуги:

Реquisиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и (или) объему муниципальной услуги	

Наименование показателя	Единица измерения	Формула или Методика расчета (*)	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	

(\*) Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.  
 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) - **без отклонений**

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральном и стоимостном выражении:

Объем муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%) **без отклонений**

3.3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:

Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок их установления	Значение предельных цен (тарифов)
Администрация городского округа Долгопрудный	Постановление администрации города Долгопрудный № 1312/ПА/н от 12.12.2013 г.	

4. Порядок оказания муниципальной услуги (\*):

Показатели/требования	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок оказания муниципальной услуги

(\*) В случае отсутствия ставится прочерк.

4.1. Требования к наличию и состоянию имущества (\*):

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу

(\*) Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя средств бюджета городского округа Долгопрудный.

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

- 1. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан**
- 2. Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО**

**3. Обеспечение доступа к объектам спорта**

**(Наименование работы в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем**

(\*) Разделы 1-4 заполняются по каждой выполняемой муниципальным учреждением городского округа Долгопрудный Московской области работе.

**2. Категории потребителей работы:** физические/юридические лица (жители города Долгопрудного, учреждения зарегистрированные на территории муниципального образования).

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы.**

**3.1. Показатели качества работы:**

Наименование показателя	Единица измерения	Формула или методика расчета (*)	Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Предыдущий финансовый год 2017	Текущий финансовый год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Количество занимающихся	чел.	Абсолютный показатель	605	305	305	305	Журналы учета работы тренировочной группы	
Количество участников ГТО	чел	Абсолютный показатель	1750	2000	2000	2000	Коллективные и частные заявки зарегистрированных участников	
Количество учащихся (ДЮСШ)	чел.	Абсолютный показатель	200	473	473	473	Журналы учета посещаемости	

(\*) Указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета при наличии. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%): \_\_\_\_\_

**3.2. Объемы выполнения работы в натуральном и стоимостном выражении:**

Объем муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
			Предыдущий финансовый год 2017	Текущий финансовый год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	
В натуральном выражении	Количество занятий	шт.	6564	2679	2679	2679	информации о значении показателя
В натуральном выражении			8156,0	14170,0	14170,0	14170,0	
В натуральном выражении	Количество мероприятий	шт.	50	50	50	50	Протоколы приема норм ГТО
В стоимостном выражении		Тыс. руб.	23594,5	10120,0	10120,0	10120,0	

В натуральном выражении	Количество занятий	шт.	1110	10664	10664	10664	Журналы учета работы
В стоимостном выражении		тыс. руб.	2695,86	9447,9	9447,9	9447,9	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%): – от 3 до 5 %

### 3.3. Пределные цены (тарифы) на оплату работ, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание на платной основе:

Орган, устанавливающий цены (тарифы)	Администрация городского округа Долгопрудный	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления	Значение предельных цен (тарифов)
		Постановление администрации города Долгопрудный № 1312/ПА/н от 12.12.2013	

### 4. Требования к наличию и состоянию имущества (\*):

Вид имущества	Особое ценное имущество, движимое имущество, недвижимое имущество	Качественные и (или) количественные требования к имуществу	Остаточная стоимость имущества составляет менее 100 млн. руб. (ст. 26.2 НК РФ)
---------------	---	--	--

(\*): Раздел заполняется по усмотрению главного распорядителя средств бюджета городского округа Долгопрудный.

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация АУ «ФСК - «Салют»	Устав АУ «ФСК - «Салют», Решение Учредителя.
2. Иные обстоятельства, предусмотренные законодательством РФ	Законодательство РФ
3. Возникновение ситуаций, создающих угрозу жизни и здоровью потребителей муниципальной услуги и препятствующих выполнению муниципального задания	Предписания Госпожнадзора и Роспотребнадзора

**2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация, реорганизация АУ «ФСК - «Салют»,	Устав АУ «ФСК - «Салют», Решение Учредителя.

**3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:**

	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги (выполнением работы)
1.	Отчет о результатах деятельности автономного учреждения и об исполнении закреплённого за ним имущества	1 раз в год (Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города Долгопрудный
2.	Проверка целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	Ежеквартально (Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города Долгопрудный
3	Отчет об исполнении муниципального задания	Ежеквартально (Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом)	Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города Долгопрудный

**4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.**

**4.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания:**

N п/п	Наименование оказываемой муниципальной услуги	Единица измерения показателя	Значение, установленное в муниципальном задании на отчетный финансовый год, ед.	Фактическое значение за отчетный финансовый год, ед.	Краткое описание причин отклонения фактического выполнения от установленного значения	Источник информации о фактическом выполнении муниципального задания

1	2	3	4	5	7	8

**5. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, год)

**6. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:** Отчет о текущей деятельности автономного учреждения по выполнению муниципального задания представляется в текстовой форме на бумажном и электронном носителе. Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Годовой отчет представляется в форме текстового отчета, включая отчет по использованию финансовых средств на исполнение муниципального задания за отчетный период.